



CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

REGOLAMENTO CONSORTILE PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DEL D.LGS 36/2023

ART. 1 – Regole generali

1. Nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa è possibile ricorrere alle procedure negoziate e agli affidamenti diretti sotto soglia, purché i lavori, forniture e servizi da appaltare non rivestano interesse transfrontaliero certo.
2. Nel primo atto della procedura prescelta il RUP, dopo apposite verifiche istruttorie, deve dare atto dell'assenza del suddetto interesse transfrontaliero certo.
3. Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Le procedure sono soggette ai principi generali contenuti nel codice dei contratti pubblici ed in particolare, sono svolte nel rispetto dei principi:

- a) di economicità, che implica l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
- b) di efficacia, che implica la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- c) di trasparenza e pubblicità, i quali impongono la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- d) di proporzionalità, che implica l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- e) di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il quale richiede il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;
- f) di sostenibilità energetica e ambientale, che implica la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;
- g) di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, che comportano l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate.

ART. 2 – Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, che possiedano un importo posto a base di gara inferiore alle soglie di cui all'articolo 50 del D.lgs n°36/2023 e nel rispetto delle condizioni previste dallo stesso articolo, nonché dall'allegato II.1 del medesimo D.lgs n°36/2023.
2. Tutte le procedure finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e forniture di cui al precedente comma, sono da intendersi quale attività gestionale e pertanto ogni fase della procedura è ricondotto alla competenza del Direttore Generale e dei funzionari responsabili di area del Consorzio, conformemente a quanto disposto dalla normativa nazionale in materia di prevenzione della corruzione e dal piano aziendale di prevenzione della corruzione.
3. Si precisa che, l'avvio delle procedure di gara o affidamento diretto sia di beni, servizi o consulenze, con copertura finanziaria da fondi ordinari del bilancio Consortile, per un importo

superiore ad euro 20.000,00 oltre IVA dovranno essere preventivamente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione, previa proposta della Direzione generale o dei Responsabili di area.

4. Restano di competenza del Consiglio di Amministrazione i programmi annuali e triennali di cui all'art. 37 del D.lgs 36/2023.

ART. 3 – Modalità di acquisizione degli interventi e limiti di spesa.

Tutte le procedure di affidamento, ivi comprese quelle per affidamento diretto, devono essere effettuate mediante l'utilizzo di Piattaforma telematica certificata, ad eccezione di quanto previsto dal successivo articolo 15 e eventuali semplificazioni normative.

Rimane fermo il fatto che in ogni caso e per ogni tipologia di affidamento, a prescindere dall'importo, l'intervento dovrà poi essere regolarmente caricato nel portale trasparenza consortile

ART. 4 – Tipologie inerenti a beni, servizi e lavori affidabili ai sensi dell'articolo 50 del codice

È ammesso il ricorso alle procedure previste e disciplinate dall'articolo 50 del codice relativamente a tutti gli interventi, di qualunque ragione ed oggetto, il cui importo a base di gara rientri in quelli tassativamente previsti e disciplinati dall'articolo 50, comma 1, del codice, indipendentemente dalla loro natura.

ART. 5 – Divieto di frazionamento

È vietato l'artificioso frazionamento degli interventi allo scopo di sottoporli alla disciplina dell'articolo 50 e conseguentemente del presente regolamento.

ART. 6 Procedura e adozione dei provvedimenti

Il Direttore Generale, o i Responsabili di area, nominano il punto ordinante che sarà individuato come Responsabile del progetto.

Esso deve essere nominato per singola fornitura o servizio o per centro di costo (es. Manutenzione ordinaria strade, carburante mezzi, spese depuratore, ecc), procede alla richiesta del CIG, esegue l'istruttoria completa della pratica per la successiva determina emessa dal Responsabile di area o dal Direttore.

ART. 7 Principio di rotazione degli affidamenti

In base a quanto previsto dall'articolo 49 comma 3 del D.lgs 36/2023 la stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tal caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia. Secondo il comma 4, in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

In base a quanto previsto dall'articolo 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023 è comunque consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

ART. 8 – Adozione provvedimenti

Il ricorso all'acquisizione di beni e servizi secondo la disciplina di cui all'articolo 50 del Codice è disposto ai sensi dell'articolo 23 comma 1 dello Statuto consortile; con successive Determinazioni del Responsabile di area o del Direttore Generale.

Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto (Determina o Delibera del CDA), adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (art 17 comma 1 del D.lgs. 36/2023).

La decisione a contrarre, deve indicare:

- l'indicazione dell'interesse che si intende soddisfare;
- la tipologia di opere, servizi e beni che si intendono conseguire;
- le modalità di esecuzione degli interventi;
- l'importo dei lavori, dei servizi o delle forniture, il criterio di aggiudicazione e la relativa copertura;
- i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;
- le principali condizioni contrattuali (tempistiche, penali);
- l'eventuale esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'articolo 54, comma 1, del D.lgs n°36/2023, nonché l'indicazione del metodo per l'individuazione delle offerte anomale tra

quelli previsti nell'allegato II.2, come previsto dall'articolo 54, comma 2, del D.lgs n°36/2023 solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, salvo comunque il diritto della stazione appaltante in questo ultimo caso ed ai sensi dell'ultimo periodo dell'articolo 54, comma 1, del medesimo decreto di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

ART. 9 – Procedure di affidamento

1. Le procedure di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del d.lgs 36/2023, vengono differenziate in funzione dell'importo e natura dell'intervento specifico in funzione di quanto disposto dall'articolo 50, comma 1, lettere a), b), c), d) ed e) del Codice.

ART. 10 – Affidamento di interventi di importo inferiore a € 40.000,00 – art. 50, comma 1, lettera a) e b) ed articolo 52 comma 1.

1. Il Consorzio nell'ambito della procedura prevista dall'articolo 50 comma 1, lettera a) e/o b) nei casi in cui l'importo in affidamento sia inferiore ad € 40.000,00 procede all'affidamento dell'intervento mediante affidamento diretto senza necessità di dover acquisire due o più preventivi o offerte.

2. Qualora il Consorzio ritenga di dover avvalersi di più preventivi potrà procedere all'acquisizione degli stessi tramite posta elettronica ordinaria, affidando direttamente all'operatore economico prescelto l'esecuzione dell'intervento.

3. La procedura di affidamento deve avvenire mediante l'utilizzo di piattaforme telematiche di negoziazione certificate, sia che la procedura consista in un affidamento diretto, sia che la procedura consista in una procedura comparativa.

4. Rimane fermo il fatto che in ogni caso per ogni tipologia di affidamento, a prescindere dall'importo, la Determina di affidamento dovrà poi essere regolarmente caricata nel portale trasparenza del sito internet del Consorzio.

5. In ogni caso, l'affidatario dovrà essere individuato preferibilmente mediante l'utilizzo dell'Albo fornitori del Consorzio e solo nel caso di assenza di soggetti idonei tramite indagini di mercato.

6. Sono fatti salvi i principi per cui la scelta dell'operatore cui affidare direttamente l'intervento dovrà tener conto, oltre che del principio di rotazione, dei risultati conseguiti dall'operatore in precedenti commesse, del rispetto dei tempi e dei costi della prestazione e del livello di soddisfazione nella esecuzione dell'intervento.

7. Ai sensi dell'articolo 52, comma 1, per le procedure di cui al presente articolo gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. In tutti i casi comunque il Consorzio richiede attraverso le apposite banche dati, il DURC dell'impresa affidataria e effettua la verifica sul casellario ANAC.

ART. 11 - Affidamento di interventi di importo pari o superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 150.000,00 per lavori o a € 140.000,00 per forniture e servizi – art. 50, comma 1, lettere a) e b)

1. Relativamente alle procedure di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), finalizzate all'acquisizione di beni, servizi o lavori qualora l'importo di gara sia pari o superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 150.000,00 per lavori o a € 140.000,00 per forniture e servizi ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura, la stazione appaltante potrà procedere all'affidamento diretto dell'intervento senza necessità di dover acquisire due o più preventivi o offerte.

2. Qualora il Consorzio ritenga di dover avvalersi di più preventivi potrà procedere all'acquisizione degli stessi tramite posta elettronica ordinaria, affidando direttamente all'operatore economico prescelto l'esecuzione dell'intervento.

3. L'affidatario degli interventi dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 97, 98 e 100. Secondo l'articolo 99 del D.lgs. 36/2023 la stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 attraverso la consultazione FVOE di cui all'articolo 24 del D.lgs n°36/2023.

4. Rimangono ferme le disposizioni di cui al precedente articolo commi 3, 5, 6 e 7.

ART. 12 – Affidamento di lavori di importo pari o superiore a € 150.000,00 ed inferiore a € 1.000.000,00 per lavori – art. 50, comma 1, lettera c)

1. Relativamente alle procedure di cui all'art. 50, comma 1, lettera c), finalizzate all'acquisizione di soli lavori qualora l'importo di gara sia pari o superiore a € 150.000,00 ed inferiore a € 1.000.000,00, la stazione appaltante provvederà ad esperire una procedura negoziata di cui

all'art. 76 del Dlgs n°36/2023, provvedendo ad inviare agli operatori economici selezionati una formale lettera di invito con richiesta di presentazione di offerta telematica su piattaforma di negoziazione certificata entro un termine da stabilirsi di volta in volta, con indicazione delle condizioni di esecuzione, delle modalità di pagamento, della cauzione provvisoria e di quella definitiva, delle penalità in caso di ritardo, dell'obbligo dell'assuntore di uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti, facendo altresì menzione della facoltà di provvedere alla esecuzione a rischio e pericolo dell'assuntore e di risolvere la obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore stesso venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

2. Tali lettere di invito saranno da inviarsi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei individuati nell'elenco degli operatori economici ovvero, in caso di assenza nello stesso, tramite indagini di mercato da svolgersi nel rispetto dell'Allegato II.1 del Codice.

3. L'affidatario degli interventi dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 97, 98 e 100. Secondo l'articolo 99 del D.lgs. 36/2023 la stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 attraverso la consultazione FVOE di cui all'articolo 24 del D.lgs n°36/2023

ART. 13 – Affidamento di lavori di importo pari o superiore a € 1.000.000,00 ed inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del d.lgs. n°36/2023 – art. 50, comma 1, lettera d)

1. Relativamente alle procedure di cui all'art. 50, comma 1, lettera d), finalizzate all'acquisizione di soli lavori qualora l'importo di gara sia pari o superiore a € 1.000.000,00 ed inferiore alle soglie comunitarie di cui all'articolo 14 del Dlgs n°36/2023, la stazione appaltante provvederà ad esperire una procedura negoziata di cui all'articolo 76 del Dlgs n°36/2023 provvedendo ad inviare agli operatori economici selezionati una formale lettera di invito con richiesta di presentazione di offerta telematica su piattaforma di negoziazione certificata entro un termine da stabilirsi di volta in volta, con indicazione delle condizioni di esecuzione, delle modalità di pagamento, della cauzione provvisoria e di quella definitiva, delle penalità in caso di ritardo, dell'obbligo dell'assuntore di uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti, facendo altresì menzione della facoltà di provvedere alla esecuzione a rischio e pericolo dell'assuntore e di risolvere la obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore stesso venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

2. Tali lettere di invito saranno da inviarsi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno dieci operatori economici, se sussistono in tale numero, nell'elenco degli operatori economici ovvero, in caso di assenza nello stesso, tramite indagini di mercato da svolgersi nel rispetto dell'Allegato II.1 del Codice.

3. L'affidatario degli interventi dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 97, 98 e 100. Secondo l'articolo 99 del D.lgs. 36/2023 la stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 attraverso la consultazione FVOE di cui all'articolo 24 del D.lgs n°36/2023

ART. 14 – Affidamento di servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura di importo pari o superiore a € 140.000,00 ed inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del dlgs n°36/2023 – art. 50, comma 1, lettera e)

1. Relativamente alle procedure di cui all'art. 50, comma 1, lettera e), finalizzate all'acquisizione di servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura, qualora l'importo di gara sia pari o superiore a € 140.000,00 ed inferiore alle soglie comunitarie di cui all'articolo 14 del Dlgs n°36/2023 la stazione appaltante provvederà ad esperire una procedura negoziata di cui all'articolo 76 del Dlgs n°36/2023 provvedendo ad inviare agli operatori economici selezionati una formale lettera di invito con richiesta di presentazione di offerta telematica su piattaforma di negoziazione certificata entro un termine da stabilirsi di volta in volta, con indicazione delle condizioni di esecuzione, delle modalità di pagamento, della cauzione provvisoria e di quella definitiva, delle penalità in caso di ritardo, dell'obbligo dell'assuntore di uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti, facendo altresì menzione della facoltà di provvedere alla esecuzione a rischio e pericolo dell'assuntore e di risolvere la obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore stesso venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

2. Tali lettere di invito saranno da inviarsi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti

idonei individuati se sussistono in tale numero soggetti idonei individuati nell'elenco degli operatori economici ovvero, in caso di assenza nello stesso, tramite indagini di mercato da svolgersi nel rispetto dell'Allegato II.1 del Codice.

3. L'affidatario degli interventi dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 97, 98 e 100. Secondo l'articolo 99 del D.lgs. 36/2023 la stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 attraverso la consultazione FVOE di cui all'articolo 24 del D.lgs n°36/2023

ART. 15 - Spese giornaliere e spese economali

1. Per le spese giornaliere inferiori a 1.500,00 euro non deve essere richiesto il CIG ai fini della tracciabilità (art. 3 comma 3, legge 136/2010).

2. Dette spese sono qualificabili come spese economali, a seconda della tipologia possono essere eseguite dall'economista ricorrendo al fondo cassa, bonifico bancario o carta di credito, senza necessità di utilizzo di una piattaforma certificata o dell'interfaccia web.

Le spese economali sono necessarie per sopperire ad esigenze relative a fini istituzionali dell'Ente e necessarie per garantirne il funzionamento.

Resta fermo che, non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti d'appalto (per le quali bisogna, invece, procedere con affidamenti diretti) e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente.

3. Identificazione spese economali inferiori a euro 1.500,00:

- o Valori bollati
- o Ricariche telefoniche
- o Spese postali
- o Piccole spese di rappresentanza
- o Materiali di pulizia
- o Cancelleria
- o Ferramenta minuta
- o Materiale elettrico di piccola entità
- o Diritti di agenzia
- o Tassa di possesso automezzi – spese per collaudi

ART. 16 - Acquisizione di beni, servizi o esecuzione di lavori in caso di somma urgenza

Il Consorzio, nella sua qualità di Ente Pubblico Economico, deputato a fornire servizi alle imprese e ai cittadini in settori particolarmente strategici per lo sviluppo dell'area industriale di Tortoli Arbatax, conferma qualora si verificassero circostanze di somma urgenza, che procederà all'affidamento degli interventi secondo la disciplina e le procedure previste dall'articolo 140 del D.lgs n°36/2023.

Pertanto in tali circostanze qualora non sia consentito alcun indugio, chi tra il personale del Consorzio si reca prima sul luogo può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 50.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità; contemporaneamente redige il verbale in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo.

ART. 17 – Scelta del preventivo ed impegno di spesa – termini di conclusione delle procedure.

Espletate le procedure di cui ai precedenti articoli e nell'eventualità in cui sia stata richiesta agli operatori economici la presentazione comparativa di un preventivo/offerta attraverso il sistema telematico di negoziazione, la stazione appaltante procederà a dar corso ad una seduta pubblica, opportunamente ed adeguatamente verbalizzata, nella quale verrà data lettura delle offerte presentate e previa adeguata motivazione, si provvederà a disporre la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata all'offerta migliore in relazione al criterio di aggiudicazione prescelto.

L'aggiudicazione della procedura, dopo la necessaria verifica dei requisiti prevista dall'articolo 17, comma 5, del D.lgs n°36/2023, è disposta mediante Determinazione del Direttore Generale o del Responsabile dell'area tecnica o amministrativa.

Il Consorzio, nei casi in cui sia stato presentato o richiesto un solo preventivo, dà corso ugualmente all'affidamento dell'intervento e all'esecuzione dello stesso, qualora il preventivo presentato sia congruo e vantaggioso e l'operatore economico presenti i requisiti richiesti.

A norma dell'articolo 55 del D.lgs n°36/2023 agli interventi di cui al presente regolamento non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18 del medesimo D.lgs n°36/2023 ed il contratto è stipulato entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

A norma dell'Allegato I.3 del Codice le procedure comparative di cui al presente regolamento si concludono in mesi quattro qualora il criterio di aggiudicazione sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ed in mesi tre qualora il criterio di aggiudicazione sia quello del minor prezzo.

Tali termini decorrono dalla data di spedizione della lettera di invito e terminano al momento dell'aggiudicazione della procedura.

ART. 18 – Esecuzione dell'intervento

L'esecuzione dell'intervento, sia sotto l'aspetto temporale che qualitativo, deve avvenire sotto la sorveglianza del Responsabile dell'Area tecnica e/o da dipendente da esso delegato e con l'ausilio del Direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione del contratto. Il Responsabile del Progetto potrà avvalersi delle figure professionali consortili a norma del Codice sui contratti pubblici a supporto della propria attività.

In caso di ritardo imputabile all'operatore economico incaricato della esecuzione dell'intervento si applicano le penali previste nell'atto di ordinazione dell'intervento. Inoltre il Responsabile del procedimento, dopo formale ingiunzione a mezzo PEC, rimasta senza effetto, ha facoltà di disporre la esecuzione di tutto o parte dell'intervento a spese dell'operatore economico medesimo, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

In tutti i casi di procedure relativi ad interventi sottosoglia, la stazione appaltante può sostituire il certificato di collaudo o il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione, rilasciato per i lavori dal direttore dei lavori e per le forniture e i servizi dal RUP o dal direttore dell'esecuzione, se nominato. Il certificato di regolare esecuzione è emesso non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 19 – Pagamenti

I pagamenti relativi a forniture di beni o servizi e per l'esecuzione di lavori, sono liquidati previa presentazione di fattura fiscale debitamente vistata dal responsabile, che verifica, oltre alla regolare esecuzione della prestazione, tutti gli altri requisiti richiesti (CIG, eventuali pendenze del fornitore verso il Consorzio, ecc.), con apposito "visto autorizzativo di convalida".

Tutti i pagamenti eseguiti, sia bancari che economici, devono essere successivamente ratificati con apposita determina del responsabile del servizio amministrativo o del servizio tecnico, con rendicontazione semestrale e pubblicati nel sito internet istituzionale del Consorzio nella apposita sezione.

ART. 20 – Stipulazione del contratto

I contratti per l'acquisizione di forniture e servizi e lavori sono stipulati, a pena di nullità, in forma scritta a mezzo di scrittura privata, firmata digitalmente dal direttore generale o dal responsabile di area, oppure, relativamente ai soli affidamenti diretti, mediante apposita corrispondenza commerciale in cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dell'intervento, sottoscritta dal responsabile di area o dal direttore generale.

I contratti per l'acquisizione di forniture e servizi e lavori di importo pari o superiore a € 40.000,00 sono stipulati a mezzo di scrittura privata digitalmente ed eventualmente, in aggiunta e non in alternativa a questa, anche mediante scrittura privata cartacea.

ART. 21 – Determine

Le Determine possono essere emesse solo ed esclusivamente dal Direttore Generale e dai Responsabili di area (tecnica o amministrativa), previa istruttoria da parte dei Responsabili del Progetto che valutano le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento, accertando d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti necessari, adottando ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria oltre che curando le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti e ogni altro adempimento.

Nessuna determinazione può essere adottata senza sufficiente ed idonea istruttoria, fatta salva la responsabilità del soggetto che appone la firma sull'atto.

Le determine sono numerate progressivamente con numerazione separata in base al settore emittente (Area tecnica, amministrativa o ufficio direzione).

Nel caso di nomina di responsabile del procedimento esterno, la determina verrà emessa dal responsabile di area o dal Direttore Generale previa istruttoria da parte dei Responsabili del Procedimento secondo quanto sopra riportato.

Gli impegni di spesa sono attribuiti solo ed esclusivamente al Direttore Generale e ai responsabili di area i quali sono responsabili degli acquisti eseguiti nel mercato elettronico (MEPA, Sardegnacat ecc) **e svolgono le funzioni di punto ordinante** - essi possono delegare le funzioni di punto istruttore agli uffici di competenza.

Con l'adozione delle determinate i responsabili di area e il Direttore Generale, manifestano e dichiarano la propria volontà nell'esercizio della potestà di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa; Attraverso la determina, la quale può avere o meno rilevanza contabile, gli stessi impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che, le Delibere del CDA sono atti normativi che indicano un indirizzo, una programmazione, mentre le Determinazioni sono atti amministrativi mediante i quali si esplica la volontà del dirigente/responsabile del servizio dell'Ente. Pertanto la Determinazione ha una valenza esecutiva.

Gli impegni e relativi pagamenti riferiti alle seguenti categorie di spesa, sono esclusi dalla redazione di apposita Determina da parte dei Dirigenti e responsabili:

- stipendi al personale;
- indennità di carica e rimborsi degli organi di amministrazione e controllo;
- Spese telefoniche e di energia elettrica;
- Imposte e tasse – F24;
- Contributi previdenziali e assistenziali (INPS-INAIL);

Le norme indicate nel presente articolo si intendono integrative e complementari a quanto previsto dal regolamento per la disciplina e l'adozione delle determinate del Consorzio, in vigore.

ART. 22 – Finanziamenti ricevuti per l'esecuzione di opere pubbliche

I finanziamenti ricevuti dalla RAS o altri Enti per l'esecuzione di opere pubbliche, sono gestiti in apposita contabilità separata e i relativi fondi devono essere depositati in appositi conti correnti bancari vincolati e dedicati.

ART. 23 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento, adottato dal Consiglio di Amministrazione in data 03 maggio 2024 con deliberazione n. 45 entra in vigore con decorrenza immediata e sostituisce integralmente ogni precedente norma regolamentare consortile in materia.

ART. 24 Clausola finale

Tutti gli affidamenti antecedenti l'entrata in vigore del presente regolamento si intendono ratificati.